**PROPOSAL**

**KULIAH KERJA NYATA (KKN) MANDIRI**

**DUSUN PADUKUHAN NUMPUKAN KAPANEWON IMOGIRI BANTUL DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**



1. Aldo Gwyn Malvin 18107030037
2. Hanif Abdullah 18107030062
3. Nur Cholis Majid 18108040005
4. Rizky Ramadhani 18108040008
5. Hani Budi Lestari 18108040035
6. Siva Fitrian Rizky 18108040036
7. Mahfudz Siddiq KR 18101010035
8. Muhammad Ihsan 18101010055
9. Muhammad Rizqi Fathoni 17101010065
10. Masnaiyah Putri Nurwana 18108020002
11. Aisyah Marfuatun 18108040035
12. Alfi Ayu Ilhamna 18108020027

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA 2021**

#

# KATA PENGANTAR

*Assalamu’alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh*

Segala puji syukur kami panjatkan kepada Allah S.W.T karena anugerah dan rahmatNya, kami dapat menyelesaikan Rancangan Program Kerja (RPK) Kuliah Kerja Nyata (KKN) Angkatan ke-105 Mandiri Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta di Padukuhan Numpukan Kelurahan Karangtengah Kapanewon Imogiri, Kabupaten Bantul Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Rancangan Program Kerja (RPK) ini dapat kami susun berdasarkan hasil wawancara dengan beberapa tokoh masyarakat, seperti Kepala Desa, dan Karang Taruna di Dusun Besari.

Kami menyadari bahwa Rancangan Program Kerja (RPK) yang telah kami susun tidak dapat dilaksanakan tanpa adanya dukungan dan bantuan dari pihak-pihak terkait. Untuk itu kami mengucapakan terima kasih kepada

1. Rektor Universitas Islam Negeri (UIN) Sunan Kalijaga Yogyakarta
2. Dr. Abdul Haris, M.Ag. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
3. Panitia pelaksana KKN Angakatan ke-105 UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
4. Bpk. Haryanto selaku Lurah Desa Karangtengah
5. Bpk Anwar Raharjo selaku Kepala Dusun Numpukan
6. Bapak Ketua RT 01
7. Kawan-kawan peserta KKN Angkatan ke-105 terutama KKN Mandiri Padukuhan Numpukan Kelurahan Karangtengah Kapanewon Imogiri, Kabupaten Bantul Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.dan juga semua pihak-pihak yang terlibat.

Akhir kata, kami berharap Rancangan Program Kerja (RPK) yang telah kami susun dapat berjalan dengan bagaimana semestinya dan juga dapat memberikan manfaat kepada masyarakat.

*Wassalamu’alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh*

# DAFTAR ISI

[**KATA PENGANTAR** 1](#_Toc17638)

[**DAFTAR** **ISI** 2](#_Toc17639)

[**BAB I PENDAHULUAN** 3](#_Toc17640)

[A. LATAR BELAKANG 3](#_Toc17641)

[B. METODE KERJA 4](#_Toc17642)

[C. MEKANISME PELAKSAAN 4](#_Toc17643)

[**BAB II GAMBARAN LOKASI KKN** 7](#_Toc17644)

[A. LETAK DAN BATAS WILAYAH 7](#_Toc17645)

[B. STRUKTUR PEMERINTAH DAN KEPENDUDUKAN 7](#_Toc17646)

[C. IDENTIFIKASI POTENSI DESA 8](#_Toc17647)

[D. IDENTIFIKASI MASALAH 8](#_Toc17648)

[**BAB III** **PROGRAM KERJA** 10](#_Toc17649)

[A. PROGRAM KERJA UNGGULAN 10](#_Toc17650)

[B. PROGRAM KERJA PENDUKUNG 10](#_Toc17651)

[C. TUJUAN PROGRAM KERJA 10](#_Toc17652)

[D. TARGET 11](#_Toc17653)

[E. RANCANGAN ANGGARAN BELANJA (RAB) PROGRAM KERJA 11](#_Toc17654)

[**BAB IV ORGANISASI PELAKSANA** 12](#_Toc17655)

[**BAB V PENUTUP** 13](#_Toc17656)

# BAB I PENDAHULUAN

## A. LATAR BELAKANG

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa sebagai bentuk perwujudan Tri Dharma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Masyarakat). Kuliah Kerja Nyata (KKN) bertujuan sebagai sarana pembelajaran mahasiswa dalam melihat realitas sosial dalam masyarakat, meningkatkan wawasan serta kemampuan mahasiswa, dan juga sebagai bekal hidup dalam masyarakat setelah menyelesaikan pendidikannya.

Pada dasarnya KKN merupakan kegiatan dalam memanfaatkan dan mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang sudah diperoleh selama bangku kuliah untuk mengabdi kepada masyarakat serta sebagai salah satu bentuk rasa tanggung jawab moral dan ilmu. Saat berlangsungnya kegiatan KKN, mahasiswa akan memberikan kontribusi berupa ilmu pengetahuan, seni, dan sosial keagamaan kepada masyarakat sesuai dengan permasalahan yang ada di lapangan. Dengan hal tersebut diharapkan masyarakat dapat terbantu dengan adanya kehadiran mahasiswa dalam memberikan pengarahan serta memecahkan masalah secara tepat.

 Strategi serta pendekatan dalam pembuatan program KKN menggunakan konsep ABCD (*Aseet Based Community-driven Development*). Konsep ABCD (*Aseet Based Community-driven Development*) merupakan sebuah model pemberdayaan masyarakat dengan memaksimalkan potensi, aset, kekuatan, dan pendayagunaan secara mandiri. ABCD juga merupakan bentuk upaya mewujudkan tatanan kehidupan sosial yang menjadikan masyarakat sebagai pelaku dan penentu pembangunan di lingkungannya atau sering disebut dengan *Community-driven Development* (CDD).

Guna mewujudkan Tri Dharma Perguruan Tinggi, kami memilih lokasi KKN yang terletak di Dusun Padukuhan Numpukan Kelurahan Karangtengah Kapanewon Imogiri, Kabupaten Bantul Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun kami juga telah menyusun Rencana Program Kerja (RPK) berdasarkan hasil observasi dan wawancara di lapangan. Sehingga Rencana Program Kerja (RPK) yang telah kami susun dengan sedemikian rupa dapat tercapai dengan baik sesuai target secara kuantitatif dan kualitatif dan mampu memberikan dampak positif yang berkelanjutan bagi masyarakat.

## B. METODE KERJA

1. Wawancara

Dalam proses menyusun Rancangan Program Kerja (RPK) kami menggunakan metode wawancara dengan perangkat desa maupun tokoh masyarakat, seperti Kepala Desa, Kepala Dukuh, Ketua RW dan RT serta Karang Taruna. Hal ini kami lakukan agar mendapatkan informasi mengenai kondisi lapangan, berdiskusi, dan mengkonsultasikan rancangan yang telah kami susun supaya hasilnya maksimal.

1. Observasi

Metode ini kami gunakan untuk mengumpulkan data sebagai acuan dalam penyusunan Rancangan Program Kerja (RPK). Selain itu metode ini digunakan untuk menganalisis dan mengidentifikasi potensi serta masalah yang ada di Padukuhan Numpukan Kelurahan Karangtengah Kapanewon Imogiri, Kabupaten Bantul Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

## C. MEKANISME PELAKSAAN

Mekanisme Program Kerja (Proker) yang akan kami gunakan yakni sebagai berikut :

1. Perencanaan

Pada tahap ini, kami melakukan penyusunan program kerja dengan memperhitungkan sumberdaya, biaya dan waktu yang dibutuhkan untuk melaksanakan program kerja tersebut. Secara umum program kerja terbagi menjadi dua, yakni, Program Kerja Unggulan dan Program Kerja Pendukung. Dalam penyusunan program kerja pendukung kami melakukan observasi kondisi lapangan serta wawancara untuk menyusun program kerja yang relevan dengan kondisi sumber daya serta melakukan pertimbangan tenaga, biaya dan waktu.

1. Sosialisasi

Kemudian setelah program kerja disusun dan dikonsultasikan dengan dukuh kemudian akan disosialisasikan kepada masyarakat terutama kepada tokoh-tokoh masyarakat dan karang taruna. Sosialisasi perlu dilakukan agar tidak terjadi kesalahpahaman serta kerjasama yang nantinya akan dilakukan dapat berjalan lancar. Selain sosialisasi program kerja unggulan, sosialisasi program kerja pendukung juga perlu dilakukan kepada masyarakat luas dikarenakan cakupan program kerja pendukung memliki hubungan dengan masyarakat yang lebih luas. Melihat pula pada kondisi saat ini yang mana sedang dalam masa pandemi, sehingga perlu banyak pertimbangan, masukan dan saran dari beberapa pihak supaya program dapat berlangsung dengan baik dan lancar.

1. Eksekusi

Setelah sosialisasi dilakukan, kami akan menindaklanjuti program kerja yang telah disusun dengan memperhatikan konsep, waktu pelaksanaan, sasaran, *input* *–* *output* serta seberapa perlu program tersebut dilaksanakan. Dalam eksekusi kegiatan tentu akan bekerjasama dengan pihak karang taruna, sehingga seluruh lapisan masyarakat dapat terlibat aktif dalam kegiatan.

1. Evaluasi

Evaluasi dilakukan dengan menggunakan metode rapat internal kelompok yang di dalamnya membahas mengenai kekurangan-kekurangan program yang sudah dijalankan sebagai tolak ukur program kerja yang akan dijalankan selanjutnya.

1. Penilaian

Penilaian diperlukan untuk mengetahui seberapa tingkat keberhasilan antara program-program yang direncanakan dengan situasi dan kondisi di lapangan. Maka dari itu penilaian dilakukan dengan melihat seberapa besar kontribusi dan juga seberapa butuh masyarakat dengan program kerja yang kami susun.

1. Pendokumentasian

Pendokumentasian dilakukan sebagai bentuk penggambaran seluruh kegiatan yang telah berlangsung, sehingga dapat dijadikan sebagai bukti pendukung bahwa kegiatan pernah dilaksanakan. Dalam hal ini kami melakukan pendokumentasian di setiap program kerja dan acara kemasyarakatan lainnya.

1. Pelaporan

Bentuk laporan disusun secara sistematis dan terarah yang disesuaiakan dengan buku pedoman yang telah menjadi bahan acuan. Laporan berbentuk buku *(hard file)* yang berisi beberapa tahapan, mulai dari survei sampai dengan pelaksanaan program kerja.

1. Pempublikasian

Bentuk publikasi kegiatan yiatu dengan menggunakan media sosial berupa *instagram* sebagai bentuk keterlaksanaannya kegiatan dengan baik. Meskipun kegiatan yang di *publish* belum tentu semua berjalan baik, namun semuakegiatan yang telah didokumentasikan diharapkan dapat digunakan nantinya untuk kepentingan berbagi pengalaman dalam rangka peningkatan kualitas *skill* dan kemampuan.

# BAB II GAMBARAN LOKASI KKN

## LETAK DAN BATAS WILAYAH

Kelurahan Karangtengah terletak di Kapanewon Imogiri, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kalurahan Karangtengah memiliki luas daerah sebesar 630.034,50 Ha yang terdiri dari 6 Padukuhan, 41 RT. Wilayah yang kami tempati selama KKN berada di Padukuhan Numpukan.

Berikut batas wilayah Padukuhan Numpukan :

1. Timur : Padukuhan Mojolegi
2. Barat : Kalurahan Kebonagung
3. Selatan : Padukuhan Kemasan
4. Utara : Kalurahan Girirejo

## B. STRUKTUR PEMERINTAH DAN KEPENDUDUKAN

Wilayah Padukuhan Numpukan terdiri dari Rukun Tetangga (RT) terdiri dari 7 wilayah, yaitu RT 1 sampai 7. Berikut di bawah ini tabel struktur pemerintahan Padukuhan Numpukan:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama** | **Jabatan** |
| 1. | Bpk. Haryanto | Lurah |
| 2. | Bpk Sy. Anwari / Bpk Anwar Raharjo | Dukuh |
| 3. | Bpk Jumali, S.Ag | Ketua RT 01 |
| 4. | Bpk Solikhan | Ketua RT 02 |
| 5. | Bpk Purwadi | Ketua RT 03 |
| 6. | Bpk Agus Edi Riyanto Suryo Negoro | Ketua RT 04 |
| 7. | Bpk Martoyo, A.Md | Ketua RT 05 |
| 8. | Bpk Supardi, A.Md | Ketua RT 06 |
| 9. | Bpk Zamhari | Ketua RT 07 |

### Tabel 1. Struktur Pemerintahan Padukuhan Numpukan

## C. IDENTIFIKASI POTENSI DESA

Setelah melakukan observasi selama satu minggu dengan cara melakukan wawancara baik dengan Kepala Dusun, perangkat desa, dan tokoh desa secara langsung, baik formal maupun non formal serta melalui data-data tertulis yang berkaitan dengan kondisi Padukuhan Numpukan Kelurahan Karangtengah Kapanewon Imogiri, maka dapat ditemukan bahwa portensi yang ada di desa yaitu terdapat salah satu objek wisata yang bernama puncak BNI yang saat ini kurang terurus, selain itu terdapat industry kreatif yang jika dimaksimalkan dapat menjadi salah satu sumber pemasukan bagi masyarakat.

## D. IDENTIFIKASI MASALAH

Dari keseluruhan permasalahan di atas, kami mengidentifikasi masalah sebagai berikut:

### 1. Bidang Pendidikan dan Agama

1. Minimnya kegiatan di mushola dan masjid di lingkungan dusun
2. Minimnya kegiatan positif dan produktif untuk anak-anak

### 2. Bidang Administrasi

1. Kurang lengkapnya data penduduk
2. **Bidang Wisata**
3. Objek wisata yang kurang terurus.
4. Pandemi Covid-19 menyebabkan minimnya kunjungan ke objek wisata terkait.

# BAB III PROGRAM KERJA

## A. PROGRAM KERJA UNGGULAN

Program Kerja Unggulan berupa program yang diturunkan dalam bentuk kegiatan dan bersifat sistematik. Program unggulan dilaksanakan berdasarkan hasil pemetaan potensi potensi utama desa. Berikut ini program kerja unggulan yang telah kami susun :

1. Lomba kegiatan agama anak-anak dan remaja
2. Pendataan dan pendaftarkan UMKM di platform online
3. Pendataan atau sensus anggota warga
4. Sosialisasi online untuk masyarakat.

## B. PROGRAM KERJA PENDUKUNG

Program Kerja Pendukung adalah program kerja yang telah didesain mahasiswa KKN sesuai dengan kondisi lapangan dimana dalam realisasinya perlu kerja sama antar mahasiswa KKN dengan masyarakat desa. Adapun tujuan program kerja ini disusun untuk membangun dan meningkatkan kebersamaan antar mahasiswa KKN dengan masyarakat desa. Berikut ini program kerja pendukung yang kami susun :

1. Peringatan Hari Besar Islam (Hari Raya Idul Adha).
2. Peringatan Kemerdekaan Indonesia.
3. Peringatan tahun baru Hijriyah.

## C. TUJUAN PROGRAM KERJA

1. Mengaktifkan kembali kegiatan positif di lingkungan dusun.
2. Membentuk generasi muslim yang berprinsip sejak dini.
3. Meningkatkan kembali rasa solidaritas dan silaturahm diantara warga.
4. Meningkatan kembali kunjungan wisata ke objek wisata di Padukuhan Numpukan Kelurahan Karangtengah Kapanewon Imogiri dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan.

## D. TARGET

1. Kualitatif
	* Meningkatkan rasa gotong-royong masyarakat desa serta guyub rukun antara warga desa dengan mahasiswa KKN.
	* Meningkatkan tingkat religiustas dan spiritual masyarakat desa.
	* Masyarakat desa dapat mengembangkan dan meningkatkan potensi yang sumber daya baik lingkungan maupun manusia.
2. Kuantitatif
	* Masyarakat Padukuhan Numpukan Kelurahan Karangtengah Kapanewon Imogiri turut berpartisipasi dalam pelaksanaan program kerja yang telah disusun.
	* Masyarakat Desa Besari ikut serta kegiatan dalam rangka memperingati Hari Raya Idul Adha 1941 dan Kemerdekaan Republik Indonesia yang ke-75.

## E. RANCANGAN ANGGARAN BELANJA (RAB) PROGRAM KERJA

#

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Devisi | Program Kerja |  Rancangan Anggaran  |
| Sosial Kemasyarakatan | Sosialisasi mengenai covid |  -  |
| Share pamflet sosialisasi covid, pembelajaran daring, hidup sehat dimasa pandemi  | Rp 200.000  |
| Menanam tanaman herbal  |  Rp 300.000  |
|   |   |
| Pendidikan Keagamaan  | Festival Anak Sholeh |  Rp 350.000  |
| Mendaftarkan UMKM ke Google maps | - |
| Sosialisasi (Pembicara/Narasumber) |  Rp 250.000  |
| Sosialisasi (Hadiah untuk penanya terbaik)  |  Rp 60.000  |
|   |  |   |
| Anggaran Lain-lain | Bantuan Prokes (Masker, Handsinitizer, Disinfektan ) |  Rp 500.000  |
|   |   |
| Anggara Tak Terduga  |  Rp 1.000.000  |
|   |  |   |
| Jumlah |  Rp 2.660.000  |

**Tabel 2. Rab Program Kerja**

# BAB IV ORGANISASI PELAKSANA

**SUSUNAN PELAKSANA KULIAH KERJA NYATA (KKN) MANDIRI**

**PADUKUHAN NUMPUKAN KELURAHAN KARANGTENGAH KAPANAWEN IMOGIRI DAERAH ISTIMEWA YOGAKARTA**

**UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

**TAHUN 2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Pelindung**  |  | **:** Prof. Dr. Phil. Al-Makin, S.Ag., M.A  |
|    |   | (Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta)  |
| **Penasehat**  |  | **:** Dr. Abdul Haris, M.Ag. |
|   |   | (Dosen Pembimbing Lapangan)  |

### Koodinator Pelaksana

1. **Ketua :** Rizky Ramadhani
2. **Sekretaris :** Hanif Abdullah
3. **Bendahara :** Aisyah Marfuatun

### d. Divisi Humas, Publikasi, dan Dokumentasi

* Rizky Ramadhani
* Mahfudz Siddiq KR
* Aldo Gwyn Malvin

### e. Divisi Agama dan Pendidikan

* Muhammad Ihsan
* Alfi Ayu Ilhamna
* Siva Fitrian Rizky

### f. Divisi Sosial Kemasyarakatan

* Nur Cholis Majid
* Masnaiyah Putri Nurwana
* Hani Budi Lestari

#

# BAB V PENUTUP

Rancangan program kerja ini disusun sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatankegiatan selama KKN berlangsung. KKN diperkirakan akan dilaksanakan selama 40 hari terhitung dari tanggal 12 Juli 2021 hingga 31 Austus 2021. Dalam penyusunan Rancangan Program Kerja (RPK) tentu terdapat berbagai kekurangan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat kami butuhkann agar program yang akan dilaksanakan dapat berjalan dengan baik dan maksimal. Besar harapan kami program ini dapat terlaksana dan mendapat dukungan dari masyarakat serta rekan-rekan untuk kesuksesan program ini. Akhir kata, semoga Allah SWT meridhoi setiap aktivitas yang akan kami lakukan dan memberikan manfaat bagi banyak pihak. Aamiin.

**PELAKSANA KKN MANDIRI**

**PADUKUHAN NUMPUKAN KELURAHAN KARANGTENGAH KAPANAWEN IMOGIRI DAERAH ISTIMEWA YOGAKARTA**

**UIN SUNAN KALIJAGAYOGYAKARTA**

 **Ketua Pelaksana Sekretaris**



 **Rizky Ramadhani Hanif Abdullah**

 **NIM. 18108040008 NIM. 18107030062**

**Mengetahui,**

### Dosen Pembimbing Lapangan



**Dr. Abdul Haris, M.Ag.**

**NIP. 19710423 199903 1 001**