RENCANA
PROGRAM KERJA
KKN 117 TEMANGGUNG

Disusun Oleh:

Tim KKN 117 Kelompok 8 Temangung

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Desa Kramat, Kec. Kranggan, Kab. Temanggung, Jawa tengah

KELOMPOK 08 DESA KRAMAT, KECAMATAN KRANGGAN,

KABUPATEN TEMANGGUNG

Lokasi KKN : Desa Kramat

Alamat : Kecamatan Kranggan, Kabupaten Temanggung, Provinsi Jawa Tengah

DPL : Idan Ramdani, M.A.

No	Nama	NIM	Program Studi
1.	Muhammad Syahrul Fadilah	22102020086	Dakwah dan Komunikasi
2.	Nourma Azizah	22104020085	Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
3.	Anisa Nur Laili Zahro	22104090066	Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
4.	Nida Laila Khoirunnisa	22105050059	Ushuluddin dan Pemikiran Islam
5.	Ariella Pratama Nur Ramadhan	22101050039	Adab dan Ilmu Budaya
6.	Nurindah Gita Lestari	22101020030	Adab dan Ilmu Budaya
7.	Dyna Fathul Hidayah	22103040216	Syari'ah dan Hukum
8.	Reza Wahyu Hidayat	22103040014	Syari'ah dan Hukum
9.	Rady Andrea Putra Arlano	22101040103	Adab dan Ilmu Budaya
10.	Putri Nabilah	22104020004	Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Temanggung, 14 Juli 2025

Ketua

Muhammad Syahrul Fadilah

NIM. 22102020086

Sekretaris

Anisa Nur Laili Zahro

NIM. 22104090066

Dosen Pembimbing Lapangan

Idan Ramdani, S.Sos.I., M.A.

NIP. 19930319 201903 1 009

PERENCANAAN PROGRAM PRIORITAS		
Pembangunan Pendidikan Keagamaan Unggul		
No	**Nama Program Kerja**	
1.	**Kramat Mengaji**	
	Tujuan	Membantu meningkatkan pengajaran anak-anak Desa Kramat agar lebih menarik, interaktif, dan menyenangkan, serta mendampingi tata kelola administrasi santri dan pengurus TPQ.
	Sasaran	Peserta Taman Pembelajaran Al-Qur'an Kramat
	Waktu Pelaksanaan	Setiap hari Senin, Selasa, Rabu, Jumat
	Tempat Pelaksanaan	Taman Pembelajaran Al-Qur'an Kramat
	Uraian Kegiatan	1) Turut ikut serta dalam pendampingan sorogan iqra dan Al-Qur'an 2) Pendampingan tata kelola struktur administrasi TPQ 3) Penanaman karakter islami kepada anak-anak di TPQ
	Strategi	Pendampingan dalam pembelajaran TPQ dengan membuat suasana belajar menjadi lebih interaktif dan menyenangkan melalui berbagai media kreatif.
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp. 200.000
	Indikator Keberhasilan	1) Anak-anak di TPQ al-Amin berpartisipasi aktif dalam mengikuti pembelajaran 2) Meningkatnya pemahaman tentang ajaran agama Islam 3) Kegiatan TPQ bisa berjalan dengan baik
	Penanggungjawab	1) Nurindah Gita Lestari 2) Putri Nabilah
2.	**Kramat Berwakaf**	
	Tujuan	Mengoptimalkan tata kelola prasarana keagamaan di lingkungan desa melaui penataan, pemeliharaan, dan pengelolaan yang tertib dan partisipatif, guna mendukung keberlangsungan kegiatan keagamaan secara berdaya guna dan berkelanjutan.

	Sasaran	Masjid Ummul Mukminin
	Waktu Pelaksanaan	3 Agustus 2025
	Tempat Pelaksanaan	Masjid Ummul Mukminin
	Uraian Kegiatan	1) Melakukan koordinasi terhadap perangkat Dusun Kramat dan takmir masjid 2) Melakukan observasi awal terhadap kondisi fasilitas masjid 3) Membuat daftar inventaris sarana dan prasarana 4) Mengklasifikasikan barang berdasarkan fungsi dan kondisi (baik/rusak/butuh perbaikan) 5) Menyusun *layout* atau sistem penyimpanan barang dan dokumen/laporan tata kelola sarana prasarana
	Strategi	1) Berdialog santai dengan warga dan takmir masjid sekaligus menyisipkan pemahaman tentang pentingnya peningkatan fasilitas inventaris masjid. 2) Membuat format dan mencetak daftar inventaris untuk mempermudah pengecekan secara berkala.
	Sumber Dana	Mahasiswa, sponsor
	Besar Dana	Rp. 200.0000
	Indikator Keberhasilan	1) Terlaksananya koordinasi dengan perangkat dusun dan takmir masjid. 2) Tersusunnya data inventaris beserta klasifikasinya. 3) Dilakukannya observasi kondisi sarana prasarana. 4) Tersedianya sistem penyimpanan barang dan dokumen. 5) Adanya partisipasi warga dan takmir dalam kegiatan. 6) Tercetak dan digunakannya format daftar inventaris. 7) Tersusunnya dokumentasi dan laporan kegiatan.
	Penanggungjawab	Muhammad Syahrul Fadilah
Pembangunan Kerukunan Umat Beragama		
1.	**Kramat Harmoni**	
	Tujuan	Meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya hidup rukun dan saling menghargai perbedaan melalui penyebaran pesan-pesan positif di media sosial dan media massa.

	Sasaran	Masyarakat Desa Kramat
	Waktu Pelaksanaan	17 Agustus 2025
	Tempat Pelaksanaan	Balai Desa Kramat
	Uraian Kegiatan	1) Merencanakan konten kampanye termasuk menyusun tema dan menentukan format konten. 2) Mengambil konten di lapangan yang menunjukkan kerukunan. 3) Mempublish konten kampanye kerukunan di media sosial 4) Meningkatkan engagement dan interaksi konten kampanye 5) Meningkatkan solidaritas dan kerukunan warga
	Strategi	1) Melakukan wawancara kepada warga Desa Kramat saat Pawai 17 Agustus 2025 tentang kerukunan dan keberagaman serta mendokumentasikan momen interaksi warga yang menunjukkan kebersamaan tanpa harus formal. 2) Menyelenggarakan lomba dalam rangka memeriahkan hari kemerdekaan lingkup anak-anak Dusun Kramat
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp. 250.000
	Indikator Keberhasilan	1) Konten mendapatkan interaksi yang baik (like, komentar, dan share). 2) Partisipasi aktif dari minimal 30 warga dan 20 anak-anak dalam kegiatan. 3) Terdokumentasinya momen kebersamaan antar warga secara natural. 4) Adanya respon positif atau testimoni dari warga Desa Kramat. 5) Tingginya antusiasme anak-anak dalam mengikuti perlombaan
	Penanggungjawab	1) Rady Andrea Putra Arlano 2) Nida Laila Khairunnisa
2.	**Kramat Moderat**	

	Tujuan	Meningkatkan pemahaman dan kesadaran siswa terhadap nilai-nilai edukatif melalui media visual dan interaktif yang menarik, mudah diakses, dan sesuai dengan usia mereka.
	Sasaran	Peserta dan Tenaga Didik Sekolah di Desa Kramat
	Waktu Pelaksanaan	28-30 Agustus 2025
	Tempat Pelaksanaan	SD N 1 Kramat, SD N 2 Kramat
	Uraian Kegiatan	1) Menyusun pesan edukatif yang singkat, kuat, dan mudah dipahami tentang kerukunan, moderasi, dan toleransi. 2) Mendesain media visual berupa poster, infografis, atau storyboard video dengan pendekatan yang menarik dan sesuai usia target. 3) Mencetak poster dan menempelkannya di area strategis sekolah yang mudah dijangkau dan terlihat. 4) Mengunggah versi digital (poster/video) ke media sosial resmi KKN dengan tagar kampanye.
	Strategi	1) Menggunakan pendekatan visual yang menarik, komunikatif, dan sesuai usia sasaran agar pesan kerukunan mudah dipahami oleh siswa dan masyarakat. 2) Menyebarluaskan materi secara langsung melalui poster di sekolah/tempat umum serta dalam bentuk digital melalui media sosial untuk menjangkau audiens yang lebih luas secara efektif.
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp. 530.000
	Indikator Keberhasilan	1) Siswa menunjukkan pemahaman yang lebih baik setelah kegiatan dilaksanakan 2) Respon positif dari tenaga pendidik 3) Minimal 10 poster atau media visual dicetak dan dipasang di area strategis SDN 1 Kramat dan SDN 2 Kramat
	Penanggungjawab	1) Ariella Pratama Nur Ramadhan 2) Dyna Fathul Hidayah
Pembangunan Ekonomi (Pembedayaan Ekonomi Ummat)		

1.	**Kramat Berdikari**	
	Tujuan	Meningkatkan kemandirian ekonomi masyarakat Dusun Kramat melalui kegiatan workshop pengembangan perawatan kopi, mengingat mayoritas warga Temanggung berprofesi sebagai petani kopi. Selain itu, program ini juga mendorong pengembangan potensi lokal dengan mengolah kopi menjadi produk bernilai jual tinggi sebagai bentuk penguatan UMKM berbasis desa.
	Sasaran	Warga Dusun Kramat
	Waktu Pelaksanaan	Pertengahan masa KKN
	Tempat Pelaksanaan	Rumah salah satu warga
	Uraian Kegiatan	1) Pembukaan kegiatan dan penjelasan tujuan pelatihan. 2) Penyampaian materi oleh narasumber 3) Diskusi, evaluasi, dan tanya jawab peserta. 4) Penutupan dan pembagian sertifikat.
	Strategi	1) Pendekatan partisipatif dengan metode diskusi langsung 2) Narasumber dipilih dari praktisi kopi atau pelaku UMKM lokal.
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp 1.500.000
	Indikator keberhasilan	Petani dapat memahami bagaimana cara merawat tanaman kopi dengan baik hingga dapat menghasilkan keuntungan yang maksimal
	Penanggungjawab	1) Muhammad Syahrul Fadilah 2) Reza Wahyu Hidayat
2.	**Kramat Kreatif**	
	Tujuan	1) Meningkatkan kesadaran warga terhadap pengelolaan limbah rumah tangga (minyak jelantah). 2) Memberikan keterampilan baru yang bernilai ekonomis kepada masyarakat. 3) Mendorong terciptanya produk kreatif dan ramah lingkungan.
	Sasaran	Ibu-ibu PKK
	Waktu Pelaksanaan	Di sela-sela kegiatan PKK

	Tempat Pelaksanaan	Rumah salah satu warga yang digunakan untuk kegiatan PKK
	Uraian Kegiatan	1) Sosialisasi tentang bahaya minyak jelantah bila dibuang sembarangan. 2) Pengumpulan minyak jelantah dari warga. 3) Penyaringan dan pengolahan minyak jelantah. 4) Pelatihan membuat lilin aromaterapi: 5) Evaluasi hasil.
	Strategi	1) Menggunakan metode pelatihan langsung (learning by doing). 2) Memanfaatkan limbah yang tersedia di lingkungan warga. 3) Pendekatan partisipatif agar warga merasa terlibat langsung. 4) Kolaborasi dengan tokoh masyarakat dan kelompok PKK.
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp500.000,-
	Indikator keberhasilan	1) Warga mampu mengolah sendiri minyak jelantah menjadi lilin. 2) Terciptanya minimal 20 lilin aromaterapi hasil karya warga. 3) Adanya peningkatan kesadaran lingkungan dan potensi wirausaha. 4) Tersusunnya dokumentasi atau panduan sederhana untuk warga.
	Penanggungjawab	1) Nurindah Gita Lestari 2) Putri Nabilah
Pembangunan Lingkungan : Ekoteologi		
1.	**Kramat Terang**	
	Tujuan	Meningkatkan keselamatan dan kenyamanan pengguna jalan di malam hari melalui pemasangan reflektor sebagai penanda visual di titik-titik rawan atau minim pencahayaan.
	Sasaran	Jalan sepanjang Desa Kramat yang minim pencahayaan

	Waktu Pelaksanaan	10 Agustus 2025
	Tempat Pelaksanaan	Jalan dari balai desa menuju Dusun Kramat
	Uraian Kegiatan	Melakukan observasi untuk memetakan titik prioritas jalan yang rawan berbahaya
	Strategi	1. Melibatkan warga dalam survei dan pemasangan reflektor untuk mendorong partisipasi dan kepedulian bersama. 2. Memprioritaskan lokasi yang gelap dan rawan kecelakaan agar pemasangan reflektor tepat guna dan efisien.
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp600.000,-
	Indikator Keberhasilan	1. Melakukan observasi bersama warga untuk menentukan lokasi jalan yang minim penerangan, rawan kecelakaan, atau sering dilalui warga saat malam hari. 2. Mencatat titik-titik prioritas seperti tikungan tajam, jalan menurun, atau persimpangan. 3. Menyediakan reflektor jalan dan perlengkapan pemasangan seperti paku, lem perekat kuat, atau alat bantu lainnya. 4. Melakukan pemasangan reflektor di titik-titik yang telah disepakati dengan memperhatikan jarak, ketinggian, dan arah pantulan cahaya. 5. Melakukan pengecekan fungsi reflektor pada malam hari dengan bantuan cahaya lampu kendaraan.
	Penanggungjawab	• Rady Andrea Putra Arlano • Muhammad Syahrul Fadilah
PERENCANAAN PROGRAM KERJA PENDUKUNG		
Digitalisasi Dokumen Fisik (kearsipan)		
Nama Program Kerja		
1.	**Kramat Progresif**	

	Tujuan	Membantu warga dan pemerintah desa dalam mengelola serta menyimpan dokumen penting secara digital agar lebih aman, mudah diakses, dan tertata rapi.
	Sasaran	Warga Desa Kramat
	Waktu Pelaksanaan	10 Agustus 2025
	Tempat Pelaksanaan	Rumah Warga
	Uraian Kegiatan	1) Identifikasi Jenis Dokumen Berkoordinasi dengan perangkat desa untuk menentukan jenis dokumen yang akan didigitalisasi, seperti KTP, KK, surat tanah, surat kematian, dll. 2) Pengumpulan dan Pemindaian Dokumen Mengumpulkan dokumen milik warga yang bersedia, kemudian melakukan pemindaian (scan) menggunakan alat atau aplikasi digital. 3) Pembuatan Folder dan Penamaan File Mengorganisasi dokumen hasil scan berdasarkan nama warga, nomor induk, atau kategori dokumen, kemudian menyimpannya secara sistematis. 4) Penyimpanan dan Penyerahan Salinan Menyimpan file digital ke perangkat desa (flashdisk, Google Drive, atau PC kantor desa), serta menyerahkan salinan digital kepada warga jika diperlukan.
	Strategi	1) Berkoordinasi dengan perangkat desa untuk mendapatkan izin serta menentukan prioritas dokumen yang akan didigitalisasi. 2) Menggunakan sistem penamaan file dan folder yang rapi, serta menyimpan hasil digitalisasi pada media penyimpanan yang aman dan mudah diakses.
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp50.000,-
	Indikator Keberhasilan	1) Mendigitalisasi 30% KTP warga Desa Kramat yang terdata 2) Menyediakan database digital yang disimpan di perangkat desa dengan sistem penamaan dan pengelompokan yang jelas, memudahkan pencarian ulang.

		3) Mengamankan dokumen digital dengan backup untuk mencegah kehilangan data. 4) Menyusun arsip digital dengan struktur rapi dan mudah dipahami sehingga perangkat desa dapat menggunakan arsip digital dengan lancar (buka, cari, salin), serta memahami cara melanjutkan atau memperbarui proses digitalisasi secara mandiri.
	Penanggungjawab	1) Nourma Azizah 2) Reza Wahyu Hidayat
2.	**Kramat Asri**	
	Tujuan	Mendukung keberlanjutan budaya hidup bersih di masyarakat melalui penyediaan alat kebersihan dan pelaksanaan kerja bakti yang lebih terfasilitasi dan terarah.
	Sasaran	Warga Dusun Kramat
	Waktu Pelaksanaan	Menyesuaikan jadwal kerja bakti Dusun Kramat, 2 minggu sekali setiap hari Jumat
	Tempat Pelaksanaan	1) Jalan utama Dusun Kramat 2) Masjid Ummul Mukminin
	Uraian Kegiatan	1) Berkoordinasi dengan perangkat desa/RT untuk menentukan waktu dan lokasi kerja bakti. 2) Membantu warga Dusun Kramat dalam kegiatan kerja bakti 3) Menyediakan alat-alat seperti sapu lidi, serok sampah, tong sampah sementara.
	Strategi	Menyediakan alat kebersihan secara kolektif dan memastikan digunakan secara optimal selama kegiatan dan setelahnya
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp320.000,-
	Indikator Keberhasilan	1. Alat kebersihan digunakan secara optimal dan diserahkan kepada warga untuk dimanfaatkan dalam kerja bakti selanjutnya. 2. Kerja bakti berjalan lancar dengan partisipasi aktif dari warga, dan mendapat respons positif dari tokoh masyarakat atau perangkat desa. 3. Lingkungan sekitar titik sasaran mengalami

		perubahan positif, seperti lebih bersih, lebih tertata, atau saluran air yang sebelumnya tersumbat menjadi lancar. 4. Adanya komitmen warga untuk menjaga kebersihan secara berkelanjutan, misalnya dengan membuat jadwal kerja bakti mandiri atau menyimpan alat bersama.
	Penanggungjawab	Anisa Nur Laili Zahro
3.	**Kramat Cerdas**	
	Tujuan	1. Membantu siswa SD/sederajat memahami pelajaran sekolah. 2. Menumbuhkan semangat belajar melalui pendekatan yang menyenangkan. 3. Meningkatkan peran masyarakat dan mahasiswa dalam dunia pendidikan.
	Sasaran	1. Siswa SD kelas 4–6 atau sesuai kebutuhan warga. 2. Warga sekitar lokasi KKN yang membutuhkan pendampingan belajar
	Waktu Pelaksanaan	Posko KKN
	Uraian Kegiatan	1. Mendampingi proses pembelajaran menyesuaikan kurikulum dan kebutuhan siswa 2. Kegiatan direalisasikan setiap 2 kali seminggu, hari senin dan jum'at
	Strategi	1. Metode belajar kelompok kecil (2–3 anak per pembimbing). 2. Penggunaan media kreatif (gambar, kuis, alat bantu visual). 3. Pendekatan menyenangkan agar anak nyaman belajar
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp500.000,-
	Penanggungjawab	1) Nourma Azizah 2) Nida Laila Khairunnisa
4.	**Kramat Bermasyarakat**	

	Tujuan	1. Membantu kelurahan dalam penataan dan pengarsipan dokumen. 2. Meningkatkan efisiensi pelayanan publik di tingkat kelurahan. 3. Memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dalam tata kelola administrasi pemerintahan desa/kelurahan.
	Sasaran	1. Aparatur Kelurahan (staf administrasi dan kepala kelurahan). 2. Masyarakat umum penerima layanan kelurahan.
	Waktu Pelaksanaan	2 kali dalam Seminggu
	Tempat Pelaksanaan	Kantor Kelurahan Desa Kramat
	Uraian Kegiatan	1. Observasi dan koordinasi. 2. Penataan arsip dan dokumen. 3. Membantu staf dalam membuat laporan kegiatan secara rapi dan berkala. 4. Membantu staf dalam bidang layanan publik.
	Strategi	Kegiatan ini dilaksanakan secara kolaboratif dengan aparatur kelurahan agar selaras dengan kebutuhan lapangan dan berkelanjutan. Evaluasi rutin dilakukan setiap minggu untuk memantau kemajuan dan mengatasi kendala yang muncul.
	Sumber Dana	Mahasiswa
	Besar Dana	Rp100.000,-
	Indikator Keberhasil	1. Arsip dan dokumen kelurahan tertata lebih rapi dan sistematis. 2. Staf kelurahan terbantu dan memberi umpan balik positif atas kinerja mahasiswa. 3. Masyarakat terbantu dalam bantuan layanan publik yang diberikan
	Penanggungjawab	1) Ariella Pratama Nur Ramadhan 2) Dyna Fathul Hidayah

RENCANA ANGGARAN BIAYA KULIAH KERJA NYATA (KKN)

UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA ANGKATAN 117

KELOMPOK 8 DESA KRAMAT, KECAMATAN KRANGGAN, KABUPATEN TEMANGGUNG, JAWA TENGAH

No.	Nama Barang	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah
Kramat Mengaji					
1.	Legalisasi (administrasi)	1	Pcs	Rp50.000	Rp50.000
2.	Inventarisasi (tuding mengaji)	1	Pack	Rp50.000	Rp50.000
3.	Hadiah lomba	10	Pack	Rp10.000	Rp100.000
Total					**Rp200.000,-**
Kramat Berwakaf					
4.	Sajadah	3	Pcs	Rp20.000	Rp60.000
5.	Ember	2	Pcs	Rp15.000	Rp30.000
6.	Gayung	2	Pcs	Rp10.000	Rp20.000
7.	Cermin	2	Pcs	Rp50.000	Rp100.000
Total					**Rp200.000,-**
Kramat Harmoni					
	Lomba Anak-Anak				
8.	ATK	10	Pcs	Rp1.000	Rp10.000
9.	Sedotan	1	Pack	Rp15.000	Rp15.000
10.	Kerupuk	1	Bundle	Rp20.000	Rp20.000
11.	Kawat	1	Gulung	Rp5.000	Rp5.000
Subtotal					Rp50.000,-
	Hadiah Perlombaan				
12.	Lomba anak-anak (6 kategori)	Alat tulis & makanan ringan	20 bundle	Rp10.000	Rp200.000
Subtotal					Rp200.000
Total					**Rp250.000,-**
Kramat Moderat					

13.	Konsumsi	60	Pcs	Rp5.000	Rp300.000
14.	Buah tangan	1	Pcs	Rp30.000	Rp30.000
15.	Doorprize	10	Pcs	Rp10.000	Rp100.000
16.	Infografis	10	Pcs	Rp10.000	Rp100.000
Subtotal					**Rp530.000,-**
Kramat Berdikari					
17.	Konsumsi	25	Pcs	Rp20.000	Rp500.000
18.	ATK peserta (map, kertas, pulpen)	25	Pcs	Rp5.000	Rp125.000
19.	Honor narasumber	2	Orang	Rp250.000	Rp500.000
20.	Spanduk/banner kegiatan	1	Pcs	Rp100.000	Rp100.000
21.	Sertifikat narasumber	2	Pcs	Rp75.000	Rp75.000
22.	Bahan praktek olahan kopi (biji kopi, gula, botol, label sederhana)	1	Paket	Rp200.000	Rp200.000
Subtotal					**Rp1.500.000,-**
Kramat Kreatif					
23.	Sumbu & bahan lilin (kapas, pewarna, minyak aroma)	30	Pcs	Rp5.000	Rp150.000
24.	Wadah lilin (gelas/cetakan bekas/beli baru)	30	Pcs	Rp2.000	Rp60.000
25.	Konsumsi ringan peserta (snack & air)	30	Pcs	Rp5.000	Rp150.000
26.	ATK & dokumentasi (kertas, print, spidol, dll)	1	Pack	Rp40.000	Rp40.000
27.	Transportasi & logistik tim, lain-lain	30	Pcs	Rp100.000	Rp100.000
Subtotal					**Rp500.000,-**
Kramat Terang					
28.	Pipa paralon	25	Meter	Rp20.000	Rp500.000
29.	Lakban khusus reflektor	2	Pcs	Rp100.000	Rp200.000
30.	Semen	1	Pcs	Rp100.000	Rp100.000
31.	Pasir	1	Angkong	Rp100.000	Rp100.000

32.	Konsumsi	10	Pcs	Rp10.000	Rp100.000
Subtotal					**Rp1.000.000,-**
Kramat Progresif					
33.	Paket Data	20	GB	-	Rp50.000
Subotal					**Rp50.000,-**
Kramat Asri					
34.	Sapu lidi	3	Pcs	Rp10.000	Rp30.000
35.	Serok sampah	5	Pcs	Rp10.000	Rp50.000
36.	Tempat sampah	3	Pcs	Rp80.000	Rp240.000
Subtotal					**Rp320.000,-**
Kramat Cerdas					
37.	Atk	1	Pack	Rp50.000	Rp50.000
38.	Print & photocopy	500	Lembar	Rp200	Rp100.000
39.	Majalah	5	Pcs	Rp20.000	Rp100.0000
40.	Mini *reward*	15	Bundle	Rp10.000	Rp150.000
Subtotal					**Rp400.000,-**
Kramat Bermasyarakat					
41.	Plakat	1	pcs	Rp100.000	Rp100.000
Subtotal					**Rp100.000,-**
Perlengkapan Lainnya					
42**.**	Kesekretariatan	1	Kali	Rp300.000	Rp300.000
Subtotal					**Rp300.000**
TOTAL					**Rp5.350.000**

TIME SCHEDULE PROGRAM KERJA BULAN JULI 2025

No.	Program Kerja	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.	Kramat Mengaji																		
2.	Kramat Berwakaf																		
3.	Kramat Harmoni																		
4.	Kramat Moderat																		
5.	Kramat Berdikari																		
6.	Kramat Kreatif																		
7.	Kramat Terang																		
8.	Kramat Progresif																		
9.	Kramat Asri																		
10.	Kramat Cerdas																		
11.	Kramat Bermasyarakat																		

TIME SCHEDULE PROGRAM KERJA BULAN AGUSTUS 2025

No.	Program Kerja	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Kramat Mengaji																			
2.	Kramat Berwakaf																			
3.	Kramat Harmoni																			
4.	Kramat Moderat																			
5.	Kramat Berdikari																			
6.	Kramat Kreatif																			
7.	Kramat Terang																			
8.	Kramat Progresif																			
9.	Kramat Asri																			
10.	Kramat Cerdas																			
11.	Kramat Bermasyarakat																			