



**KULIAH KERJA NYATA (KKN) KOLABORATIF IAIN KEDIRI  
DAN UIN SUNAN KALIJAGA SEMESTER ANTARA/PENDEK  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
ANGKATAN 111  
Desa Tunglur, Kec. Badas, Kab. Kediri, Jawa Timur  
CP: 085755914162 (Hosinatun)**



**Kepada Yth.  
LPPM UIN SUNAN KALIJAGA  
Di Yogyakarta**

*Assalamualaikum Wr. Wb.*

Dengan hormat, salam sejahtera kami haturkan semoga kita semua senantiasa dalam lindungan Allah swt. Kami, Kelompok **KKN Kolaboratif IAIN Kediri dan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta Angkatan 111 Desa Tunglur Kec. Badas, Kab.Kediri, Jawa Timur** dengan nama anggota sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Program Studi	Instansi	Alamat Domisili
1.	Gilang Bayu Pamungkas	20301066	Hukum Keluarga Islam	IAIN Kediri	Jl. Sumber Jiput, No. 23, Rejomulyo, Kota Kediri.
2.	Muh Fajar Syahrizal R.	20403034	Manajemen Bisnis Islam	IAIN Kediri	Dsn. Soko, Ds. Menang, Kec. Pagu, Kediri

3.	Afrizal Ramadhan	20104181	Psikologi Islam	IAIN Kediri	Dsn. Sumberwungu, Ds. Banjaranyar, Kec. Tanjunganom, Nganjuk.
4.	Rif'an Munabila Taufik	20404012	Akuntansi Syariah	IAIN Kediri	Ds. Sanggrahan, Kec. Prambon, Nganjuk
5.	Devi Nina Sari Ning Putri Rahma	20302053	Hukum Ekonomi Syariah	IAIN Kediri	Dsn. Selotopeng, Ds. Banyakan, Kec. Banyakan, Kediri
6.	Cici Alfianti	20102057	Ilmu Al-Quran dan Tafsir	IAIN Kediri	Jl. Ngasinan Raya, No. 30, Rejomulyo, Kota Kediri.
7.	Hafizanatun Nisa'	20403022	Manajemen Bisnis Syariah	IAIN Kediri	Jl. Sumber Jiput, Rejomulyo, Kota Kediri. (Kos Adelina)
8.	Anisa Silviana	20201022	Pendidikan Agama Islam	IAIN Kediri	Dsn. Bulusari, Ds. Bulusari, Kec. Tarokan, Kediri.
9.	Angela Putri Anidhotul Rucha	20203010	Pendidikan Bahasa Arab	IAIN Kediri	Gg. Harmoni, No. 18, Jl. Sunan Ampel, No. 01, Rejomulyo, Kota Kediri.
10.	Putri Nadia Ismahani Aziz	20206042	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah	IAIN Kediri	Dsn. Mojo, Ds. Mojo, Kec. Mojo, Kediri
11.	Firdan Zanuwar Williandy	20103145	Komunikasi Penyiaran Islam	IAIN Kediri	Perumahan Bumi Asri Blok M-21, Kaliombo, Kota Kediri
12.	Ruhan Wahyudi	20105040061	Sosiologi Agama	UIN Sunan Klajaga Yogyakarta	Jl. Parangtritis No. 138, Canean, Panggunharjo, Kec. Sewon, Kab. Bantul, D.I. Yogyakarta
13.	Hosinatun	20105040040	Sosiologi Agama	UIN Sunan Klajaga Yogyakarta	Gg. Semeru, Jl. Sorowajan Baru, RT 01/RW 02, Kab. Sleman, D.I. Yogyakarta
14.	Ihda Nuroini	20102030074	Pengembangan Masyarakat Islam	UIN Sunan Klajaga Yogyakarta	Jl. KH. Ali Maksum, No. 381, PP. Al Munawwir Komplek Nurussalam, Panggunharjo, Kec. Sewon, Bantul, D.I. Yogyakarta

15.	Inats Fathna Azizah	20101010053	Bahasa Sastra Arab	UIN Sunan Klajaga Yogyakarta	Gg. Randu, No. 32 B RT 53/RW 01, Sambilegi lor, Maguwoharjo, Depok, Sleman, D.I. Yogyakarta
-----	------------------------	-------------	--------------------	---------------------------------	---

Atas persetujuan DPL (M. Ubaidillah Ridwanulloh, M.Pd.I dan Abd. Aziz Faiz, S.Sos., M.Hum.), menyerahkan dan melampirkan Rencana Program Kerja KKN Angkatan 111 di Desa Tunglur, Kec. Badas, Kab. Kediri, Jawa Timur, kami senantiasa mengharap masukan dari DPL maupun LPPM berkaitan dengan RPK kami.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian LPPM UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamualaikum Wr. Wb.*

Yogyakarta, 17 Juli 2023

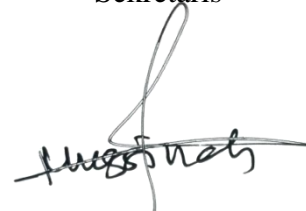
Ketua Kelompok



Afrizal Ramadhan

NIM: 20104181

Sekretaris



Hosinatun

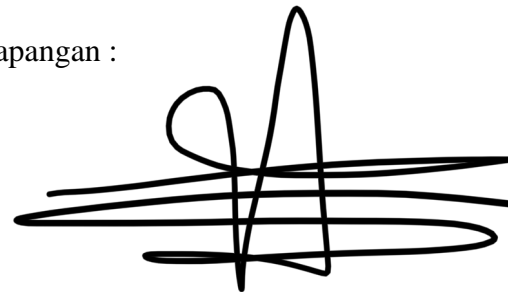
NIM: 20105040040

Dosen Pembimbing Lapangan :



M. Ubaidillah Ridwanulloh, M.Pd.I

NIP: 199006062020121012



Abd. Aziz Faiz, S.Sos., M.Hum

NIP: 19890911 201801 1 002



## Lampiran

### RENCANA PROGRAM KERJA (KKN) KOLABORATIF IAIN KEDIRI DAN UIN SUNAN KALIJAGA ANGKATAN 111

Desa Tunglur, Kec. Badas, Kab. Kediri, Jawa Timur

#### A. RENCANA PROGRAM KERJA UNGGULAN

NO.	DASAR PROGRAM	RENCANA PROGRAM	PELAKSANAAN PROGRAM	OUTPUT PROGRAM	SUSTAINABLE IMPACT	KETERANGAN
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tidak adanya kegiatan aktif remaja di desa</li> <li>Maraknya terjadi kasus kenakalan remaja (minuman keras, seks bebas, narkoba dan sebagainya)</li> <li>Banyaknya pernikahan dini di desa</li> <li>Kurangnya kepedulian remaja terhadap menjaga kesehatan mental dan reproduksi</li> <li>Belum adanya ruang yang disediakan pemerintah untuk menangkal</li> </ol>	Posyandu Remaja	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bekerja sama dengan Karang Taruna</li> <li>Mengundang delegasi 6 orang remaja setiap dusun, mengundang ibu-ibu PKK, mengundang aparat desa dan perwakilan kecamatan.</li> <li>Melakukan cek kesehatan dan pematerian tentang kesehatan mental dan reproduksi remaja</li> <li>Anggaran acara ditanggung Karang Taruna</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Terkerja sama dengan pemuda desa (Karang Taruna)</li> <li>Terselenggarakannya edukasi kesehatan mental dan reproduksi remaja dengan merata</li> <li>Terciptanya pemahaman kesehatan remaja yang merata</li> <li>Terwujudnya tujuan desa yang menjunjung tinggi kesusilaan dan norma-norma bersama</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tersedianya ruang nyaman dan aman bagi pergaulan remaja</li> <li>Posyandu Remaja sebagai jawaban dari pentingnya menjaga kesehatan mental dan reproduksi remaja</li> <li>Posyandu remaja sebagai rumah bagi permasalahan - permasalahan remaja hari</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Sasaran program: siswa/siswi SMP-MA dan Ibu-ibu PKK.</li> <li>Pola pelaksanaan: sosialisasi, pendampingan dan pelatihan.</li> <li>Waktu pelaksanaan: 23 Juli 2023. Jam 08.00-</li> <li>Anggaran: Rp. 600.000</li> </ol>

	terjadinya pelecehan seksual di lingkungan remaja				ini	
--	--	--	--	--	-----	--

2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) sebagai sarana anak-anak belajar ilmu agama sejak dini</li> <li>2. Banyak TPA di Tuglur namun belum memberikan pelajaran tentang fikih wanita</li> <li>3. Pentingnya menanamkan pendidikan tatakrama bersuci pada wanita sejak dini</li> <li>4. Banyaknya anak-anak usia dini tidak tahu-menahu tentang tatakrama bersuci</li> </ol>	Meningkatkan pemahaman fikih wanita	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bekerja sama dengan TPA desa Tuglur</li> <li>2. Berkomunikasi dan kerjasama kepada TPA untuk memasukkan materi fikih wanita dalam proses pembelajaran</li> <li>3. Memberikan materi kepada anak-anak berupa pelajaran fikih wanita meliputi darah wanita dan tata cara bersuci</li> <li>4. Kegiatan tersebut dilakukan secara bertahap</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlaksananya kerja sama dengan TPA desa Tuglur</li> <li>2. Terlaksananya proses belajar mengajar tentang pendidikan fikih wanita</li> <li>3. Tertanamnya pemahaman bersuci bagi anak-anak usia dini</li> </ol>	1. Lahirnya anak-anak usia dini yang militan, cerdas dan agamais.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sasaran program: anak-anak dusun Paldaplang</li> <li>2. Pola pelaksanaan: pematieran dan diskusi</li> <li>3. Waktu pelaksanaan: setiap hari, jam 16.00-17.30 setiap hari</li> <li>4. Anggaran: Rp. 0</li> </ol>
----	---	-------------------------------------	---	---	---	---



3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Masyarakat Tuglur mayoritas NU</li> <li>2. Banyaknya organisasi kepemudaan seperti IPNU/IPPNU namun tanpa struktur dan kegiatan yang jelas</li> <li>3. Kurangnya wadah kegiatan pemuda</li> <li>4. Perlu adanya pemberdayaan pemuda lewat kegiatan-kegiatan yang bermanfaat</li> </ol>	Kajian dan Workshop Kebangsaan dan Kepemudaan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bekerja sama dengan Karang Taruna dan IPNU</li> <li>2. Mengundang pemuda desa termasuk kader IPNU dan Karang Taruna</li> <li>3. Pemateri adalah delegasi dari IPNU dan mahasiswa KKN</li> <li>4. Melakukan workshop tentang kebangsaan dan kepemudaan</li> <li>5. Anggaran ditanggung pribadi, kas kelompok KKN</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlaksananya kerja sama dengan Karang Taruna dan IPNU</li> <li>2. Terlaksananya pematerian tentang kebangsaan dan kepemudaan</li> <li>3. Tumbuhnya spirit kepemudaan dan rasa cinta tanah air</li> <li>4. Berkembangnya kreatifitas pemuda</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Munculnya kembali kegiatan rutin kepemudaan</li> <li>2. Terwujudnya cita-cita organisasi pemuda yang aktif dan bersinergi</li> <li>3. Berkembangnya spirit pemuda yang kreatif dan progresif</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sasaran program program: Kader IPNU dan Karang Taruna</li> <li>2. Pola pelaksanaan: kajian, diskusi terbuka</li> <li>3. Waktu pelaksanaan: minggu, 06 Agustus 2023</li> <li>4. Anggaran : Rp.500.000.00</li> </ol>
4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Media menjadi sumber informasi pertama hari ini</li> <li>2. Tidak jalannya update informasi di Instagram desa</li> <li>3. Tidak ada branding desa untuk</li> </ol>	Membranding aktivitas dan potensi desa di media	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengembangkan promosi desa</li> <li>2. mengembangkan branding desa</li> <li>3. Membuat profil aparat desa di Instagram</li> <li>4. Membuat konten-konten kegiatan warga</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terkembangkannya promosi potensi desa</li> <li>2. Tersedianya profil aparat desa</li> <li>3. Terarsipnya kegiatan-kegiatan warga</li> <li>4. Terdokumentasikan kegiatan dan potensi desa di</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memudahkan masyarakat mencari informasi tentang desa Tuglur</li> <li>2. Terbranding</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sasaran program: masyarakat desa Tuglur</li> <li>2. Pola pelaksanaan: Membuat</li> </ol>

	<p>mengenalkan desa di media</p> <p>4. Sulitnya menemukan profil desa di Media</p>		<p>5. Mendokumentasikan kegiatan warga</p> <p>6. Menghadiri kegiatan-kegiatan desa dalam mengambil video branding</p> <p>7. Seluruh dokumentasi dipublikasikan di Instagram desa Tunglur</p>	<p>instagram</p>	<p>potensi desa di media</p> <p>3. Tersedianya media desa yang <i>up to date</i></p>	<p>konten setiap kegiatan masyarakat Tunglur</p> <p>3. Waktu pelaksanaan: Mulai dari minggu ke dua di bulan Juli</p> <p>4. Anggaran: Rp.0</p>
--	--	--	--	------------------	--	---



## B. RENCANA PROGRAM KERJA PENDUKUNG

NO.	DASAR PROGRAM	RENCANA PROGRAM	POLA PELAKSANAAN PROGRAM	OUTPUT PROGRAM	SUSTAINABLE IMPACT	KETERANGAN
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurangnya kesadaran orang tua terhadap pertumbuhan anak</li> <li>2. Banyaknya kasus stunting anak di desa Tuglur</li> <li>3. Program kegiatan Posyandu saat ini satu-satunya yang bisa dijangkau masyarakat setempat</li> <li>4. Kurangnya ruang konsultasi dengan ahli kesehatan/bidan</li> </ol>	Posyandu Balita	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bekerja sama dengan kader posyandu</li> <li>2. Mengikuti kegiatan posyandu setiap dusun dan desa</li> <li>3. Menimbang berat badan anak</li> <li>4. Memberikan makanan bergizi kepada anak-anak stunting</li> <li>5. Memberikan pemahaman orang tua akan kebutuhan gizi anak</li> <li>6. Anggaran ditanggung posyandu</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pentingnya menumbuhkan kesadaran orang tua dalam menjaga gizi anak</li> <li>2.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tumbuhnya kesadaran pola asuh anak yang baik dan sehat</li> <li>2. Menghidupkan kembali kegiatan posyandu balita</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sasaran program: Masyarakat desa Tuglur</li> <li>2. Pola pelaksanaan: dilaksanakan setiap seminggu sekali di dusun dan sebulan sekali dilakukan di desa</li> <li>3. Waktu pelaksanaan: jam 08.30-12.00</li> <li>4. Anggaran: Rp. (500.000).</li> </ol>





<p>3.</p>	<p>1. Terbatasnya SDM di balai desa  2. Belum adanya pengganti dari beberapa petugas yang pasif  3. Kinerja Administrasi yang selalu dibutuhkan di balai desa  4. Kurangnya SDM di bidang administrasi</p>	<p>Mengembangkan administrasi Desa</p>	<p>1. Bekerja sama dengan kepala desa Tunglur  2. Membantu desa dalam mengurus administrasi, khususnya perpajakan  3. Melayani masyarakat  4. Dilaksanakan setiap hari kecuali sabtu dan minggu  5. Tidak ada anggaran yang dikeluarkan</p>	<p>1. Terkerja sama dengan aparat desa Tunglur  2. Terbantunya administrasi desa dengan penyusunan administrasi yang jelas  3. tersedianya pelayanan yang memadai bagi seluruh masyarakat Tunglur</p>	<p>1. Tidak adanya administrasi yang terbengkalai  2. Terlaksananya pelayanan yang memuaskan masyarakat</p>	<p>1. Sasaran program : masyarakat desa Tunglur  2. Pola pelaksanaan: membantu perpajakan di kantor balai desa dan pelayanan  3. Waktu pelaksanaan: setiap hari jam 08.00-12.00  4. Anggaran: Rp.0</p>
-----------	--	--	---	---	---	--

4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data disabilitas selalu dibutuhkan</li> <li>2. Sementara disabilitas tidak terdata desa</li> <li>3. Susahnya mencari data disabilitas</li> </ol>	Mendata Disabilitas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bekerja sama dengan RT/RW setempat</li> <li>2. Mendatangi setiap rumah disabilitas</li> <li>3. Meminta dokumentasi wali yang mengampu, Akte/KK/KTP, tempat tinggal dan foto diri disabilitas</li> <li>4. Data yang didapatkan diarsip dan diserahkan ke desa</li> <li>5. Anggaran dari kas pribadi kelompok</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terkerja sama dengan RT/RW Setempat</li> <li>2. Terdokumentasi foto wali yang mengampu, Akte/KK/KTP dan tempat tinggal</li> <li>3. Terdata dengan baik seluruh disabilitas di desa Tunglur</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendataan disabilitas yang jelas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sasaran program : orang-orang disabilitas dalam delapan dusun</li> <li>2. Pola Pelaksanaan : mendatangi setiap disabilitas dengan meminta KTP/KK/Akte, tempat tinggal dan foto pribadi.</li> <li>3. Waktu pelaksanaan : 15 Juli-17 Juli 2021</li> <li>4. Anggaran : Rp. 25.000.00</li> </ol>
----	--	---------------------	--	---	---	--



5.	<p>1. Banyaknya anak yatim di Tuglur</p> <p>2. Kurangnya wadah yang menaungi dan menyantuni anak yatim</p>	<p>Memberikan santunan kepada anak yatim</p>	<p>1. Bekerja sama dengan <i>Jantra Foundation</i> (lembaga sosial)</p> <p>2. Mengundang anak-anak yatim</p> <p>3. Memberikan santunan berupa uang</p> <p>4. Memberikan permainan untuk anak-anak</p> <p>5. Anggaran ditanggung oleh <i>Jantra Foundation</i></p>	<p>1. Terkerja sama dengan <i>Jantra Foundation</i></p> <p>2. Terberikannya santuann berupa uang kepada anak yatim</p> <p>3. Terlaksananya <i>outbound game</i> anak-anak</p>	<p>1. Terlaksananya kerja sama dengan lembaga sosial</p> <p>2. Tersedianya wadah yang menaungi dan menyantuni anak yatim</p>	<p>3. Sasaran program : anak-anak yatim di Tuglur</p> <p>4. Pola Pelaksanaan : memberikan santunan dan permainan anak-anak</p> <p>5. Anggaran : Rp. 1.000.000.00</p>
----	--	--	---	---	--	--

**TIME TABLE**  
**RPK KKN KOLABORATIF IAIN KEDIRI DAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA ANGKATAN 111**

Desa Tunglur, Kec. Badas, Kab. Kediri, Jawa Timur

No.	Hari/Tanggal	Jam	Kegiatan
<b>MINGGU KE-1</b>			
1.	Selasa, 04 Juli 2023	09.00-12.00	Pelepasan KKN Kolaboratif di kabupaten Kediri
2.	Rabu, 05 Juli 2023	09.00-10.00 10.00-11.00 19.00-20.00	Kerja bakti Sowan kepada Kepala Desa Rapat koordinasi
3.	Kamis, 06 Juli 2023	08.00-08.30 08.00-11.00 15.00-17.30 19.00-20.30 21.00-22.00	Rapat koordinasi Sowan kepada kepala dusun Sembung, Pogar dan Banaran Sowan kepada kepala dusun Sumber Rejo, Paldaplang dan Sambi Resik Sowan kepada kepala dusun Sumber Suko dan Tunglur Evaluasi
4.	Jumat, 07 Juli 2023	08.00-09.00 09.00-10.00 10.00-11.00 13.00-15.30 18.30-19.00 19.30-20.30	Rapat koordinasi Pembagian divisi (Humas, Pendidikan dan UMKM) Kerja bakti di Masjid Kegiatan rutin Muslimat Pendampingan belajar anak-anak di sekitar Evaluasi
5.	Sabtu, 08 Juli 2023	08.00-09.00 09.30-17.30 19.30-20.00 20.00-21.00	Rapat koordinasi Penyebaran undangan acara pembukaan resmi KKN Tunglur Social Mapping Evaluasi
6.	Minggu, 09 Juli 2023	08.00-09.00 09.00-12.00 15.00-17.00 19.30-20.30	Rapat koordinasi Kerja bakti persiapan acara pembukaan Sowan kepada pengisi acara Sowan kepada seluruh TPA/TPQ delapan dusun Evaluasi
<b>MINGGU KE-2</b>			
1.	Senin, 10 Juli 2021	07.00-07.30 08.00-12.00	Rapat koordinasi Acara pembukaan resmi KKN Tunglur

2.	Selasa, 11 Juli 2023	07.30-08.00 08.00-12.00  19.00-21.30 22.00-22.30	Rapat koordinasi Posyandu balita dusun Sumber Soko Kegiatan administrasi desa Survei wisata waduk Rapat dengan ketua Karang Taruna desa dan kecamatan dan kader posyandu Evaluasi
3.	Rabu, 12 Juli 2023	08.00-09.00 09.00-12.00  15.30-17.30  19.30-21.30	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Kegiatan posyandu balita dusun Tunglur Survei ke wilayah Sembung, Pandaplang dan Sumber Soko Kegiatan TPA Rapat bersama RT/RW
4.	Kamis, 13 Juli 2023	08.00-09.00 09.00-12.00 15.30-17.30 19.00-21.00 21.30-22.30	Rapat koordinasi kelompok Kegiatan administrasi desa Kegiatan TPA Istighasah di makam Syaikh Zainuddin Evaluasi
5.	Jumat, 14 Juli 2023	08.00-09.00 09.00-12.00  01.00-15.30 15.30-17.30 19.30-20.30	Rapat koordinasi Kerja bakti di masjid Kegiatan administrasi desa Imunisasi Kegiatan muslimat Kegiatan TPA Evaluasi
6.	Sabtu, 15 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-15.00  15.30-17.30 19.00-20.00	Rapat koordinasi Pendataan disabilitas Pemberian makanan anak stunting lokal Kegiatan TPA Evaluasi
7.	Minggu, 16 Juli 2023	08.00-09.00 09.30-12,00 15.30-17.30 19.00-20.00	Rapat koordinasi Pendataan disabilitas Kegiatan TPA Evaluasi
<b>MINGGU KE-3</b>			
1.	Senin, 17 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00   15.30-17.00	Rapat koordinasi Kegiatan Administrasi desa Pendataan disabilitas Kegiatan posyandu balita di dusun Sembung Kegiatan TPA

		19.30-21.00	Evaluasi
2.	Selasa, 18 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00 19.00-21.00 21.00-22.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Kegiatan posyandu balita di dusun Pogar Survei UMKM Kegiatan TPA Pawai taaruf malam satu syuro Evaluasi
3.	Rabu, 19 Juli 2023	06.00-06.30 06.30-12.00  15.30-17.00 19.30-21.00	Rapat koordinasi Pawai taaruf Kegiatan Administrasi desa Rekap data disabilitas Survei UMKM Kegiatan TPA Evaluasi
	Kamis, 20 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00 19.00-21.00  21.00-22.00	Rapat koordinasi Kegiatan Administrasi desa Pos lansia Survei UMKM Kegiatan TPA Ziarah makam dan malam satu Syuro Evaluasi
5.	Jumat, 21 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  13.00-15.00 15.30-17.00 19.30-21.00	Rapat koordinasi Kerja bakti Kegiatan Administrasi desa Imunisasi Kegiatan rutin muslimat Kegiatan TPA Evaluasi
6.	Sabtu, 22 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00 19.30-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan Administrasi desa Pos OGDJ Kegiatan TPA Evaluasi

7.	Minggu, 23 Juli 2023	08.00-09.00 15.30-17.00 19.30-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan TPA Evaluasi
<b>MINGGU KE-4</b>			
1.	Senin, 24 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00 19.30-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Posyandu balita di Banaran Kegiatan TPA Evaluasi
2.	Selasa, 25 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00 19.30-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Take video branding desa Kegiatan TPA Evaluasi
3.	Rabu, 26 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00 19.30-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Take video branding desa Kegiatan TPA Evaluasi
4.	Kamis, 27 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00  19.00-21.00 21.00-22.00	Rapat koordinasi Santunan anak yatim Kegiatan administrasi desa Take video branding desa Kegiatan TPA Menyebarkan undangan posyandu remaja Ziarah kubur Istighatsah Evaluasi
5.	Jumat, 28 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  13.00-15.00 15.30-17.00	Rapat koordinasi Kerja bakti Kegiatan administrasi desa Imunisasi Kegiatan rutin Muslimat Kegiatan TPA Menyebarkan undangan posyandu remaja

		19.30-21.00	Evaluasi
--	--	-------------	----------

6.	Sabtu, 29 Juli 2023	08.00-08.00 08.30-12.00 15.30-17.30 19.30-20.30	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Posyandu Kegiatan TPA Persiapan posyandu remaja Evaluasi
7.	Minggu, 30 Juli 2023	08.00-09.00 15.30-17.30 19.30-20.30	Rapat koordinasi Posyandu remaja Kegiatan TPA Evaluasi
<b>MINGGU KE-5</b>			
1.	Senin, 31 Juli 2023	07.00-08.00 08.00-12.00 15.30-17.30 19.30-20.30	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Take video branding kegiatan desa Kegiatan TPA Evaluasi
2.	Selasa, 01 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00 15.30.17.30 19.30-20.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Kegiatan posyandu Pemasangan bendera merah putih serentak Penyusunan <i>Book Chapter</i> Kegiatan TPA Evaluasi
3.	Rabu, 02 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00 15.30-17.30 19.00-20.00 20.00-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Menyebarkan undangan acara kajian Kegiatan TPA Penyusunan <i>Book Chapter</i> Evaluasi
4.	Kamis, 03 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00 15.30-17.30 19.00-20.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Posyandu Menyebarkan undangan acara kajian Kegiatan TPA Penyusunan <i>Book Chapter</i>

		20.00-21.00	Evaluasi
5.	Jumat, 04 Agustus 2023	07.00-08.00 08.30-12.00 13.00-15.00 15.30-17.30 19.00-21.00 21.00-22.00	Rapat koordinasi Persiapan kajian kebangsaan dan kepemudaan Kegiatan administrasi desa Imunisasi Sowan kepada pengisi acara Kegiatan rutin muslimat Kegiatan TPA Rapat koordinasi dengan Karang Taruna Evaluasi
6.	Sabtu, 05 Agustus 2023	07.00-08.00 08.30-12.00 15.30-17.30 19.00-20.00 20.00-21.00	Rapat koordinasi Tasyakuran hari jadi desa Tunglur ke-473 Kegiatan TPA Penyusunan <i>Book Chapter</i> Evaluasi
7.	Minggu, 06 Agustus 2023	07.00-08.00 08.30-12.00 15.30-17.30 19.00-20.00 20.00-21.00	Rapat koordinasi Kajian kebangsaan dan kepemudaan Penyarah data disabilitas Kegiatan TPA Penyusunan <i>Book Chapter</i> Evaluasi
<b>MINGGU KE-6</b>			
1.	Senin, 07 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00 15.30-17.30 20.00-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan adminisrasi desa Take video branding Membantu persiapan 17 Agustus Kegiatan TPA Evaluasi
2.	Selasa, 08 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00 15.30-17.30 20.00-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi Posyandu Take video branding Membantu persiapan 17 Agustus Kegiatan TPA Evaluasi
3.	Rabu, 09 Agustus 2023		Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Posyandu



			Membantu persiapan 17 Agustus Kegiatan TPA Evaluasi
4.	Kamis, 11 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.30 20.00-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi Take video branding Membantu persiapan 17 Agustus Kegiatan TPA Evaluasi
5.	Jumat, 12 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  13.00-15.00 15.30-17.30 20.00-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi Imunisasi Take video branding Membantu persiapan 17 Agustus Kegiatan rutin muslimat Kegiatan TPA Evaluasi
6.	Sabtu, 13 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.30 20.00-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi Take video branding Membantu persiapan 17 Agustus Penyusunan <i>Book Chapter</i> Kegiatan TPA Evaluasi
7.	Minggu, 14 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.30 20.00-21.00	Rapat koordinasi Membantu persiapan 17 Agustus Penyusunan <i>Book Chapter</i>  Kegiatan TPA Evaluasi

**MINGGU KE-7**

1.	Senin, 15 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.30 19.00-20.30 20.30-21.00	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi Take video branding Membantu persiapan 17 Agustus Posyandu Kegiatan TPA Penyusunan <i>Book Chapter</i> Evaluasi
----	------------------------	---	---

2.	Selasa, 16 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.30-17.00 20.00-22.00 22.00-22.30	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Penyebaran undangan penutupan Take video branding Penyusunan <i>Book Chapter</i> Kegiatan TPA Istighatsah kebangsaan Evaluasi
3.	Rabu, 17 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00  15.00-17.00  20.00-22.00 22.00-22.30	Rapat koordinasi Kegiatan administrasi desa Penyebaran undangan penutupan Sowan kepala desa Penyusunan <i>Book Chapter</i> Sowan TPA Sowan Karang Taruna Persiapan acara penutupan Pagelaran wayang kulit “Ki Eko P” Evaluasi
4.	Rabu, 18 Agustus 2023	07.00-08.00 08.00-12.00 15.30-17.30 19.30-22.00 22.00-23.00	Rapat koordinasi Acara penutupan dan pelepasan KKN Kolaboratif Kerja bakti Campur Sari modern “New Kusuma Arum” Perpisahan dan evaluasi

**RENCANA ANGGARAN BIAYA KKN KOLABORATIF**  
**IAIN KEDIRI DAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA ANGKATAN 111**  
Desa Tunglur, Kec. Badas, Kab. Kediri, Jawa Timur

**Pengeluaran**

1. Posyandu Remaja

No.	Kebutuhan	Jumlah	Harga	Jumlah Biaya
1.	Honor pemateri	1	Rp. 100.000	Rp. 100.000
2.	Konsumsi	60	Rp. 400.000	Rp. 500.000
3.	Banner	1	Rp. 100.000	Rp. 600.000
<b>Total</b>				<b>Rp. 600.000</b>

2. Kajian Kebangsaan dan Kepemudaan

No.	Kebutuhan	Jumlah	Harga	Jumlah Biaya
1.	Honor pemateri	1	Rp. 100.000	Rp. 100.000
2.	Konsumsi	60	Rp. 400.000	Rp. 500.000
3.	Banner	1	Rp. 100.000	Rp. 600.000
<b>Total</b>				<b>Rp. 1.200.000</b>

### 3. Posyandu Remaja

No.	Kebutuhan	Jumlah	Harga	Jumlah Biaya
1.	Konsumsi	-	Rp. 500.000	Rp. 500.000
<b>Total</b>				<b>Rp. 1.725.000</b>

### 4. Pembuatan data disabilitas

No.	Kebutuhan	Jumlah	Harga	Jumlah Biaya
1.	Print	-	Rp. 25.000	Rp. 25.000
<b>Total</b>				<b>Rp. 1.750.000</b>

### 5. Acara Penutupan

No.	Kebutuhan	Jumlah	Harga	Jumlah Biaya
1.	Banner	1	Rp. 100.000	Rp. 100.000
2.	Konsumsi	80	Rp. 600.000	700.000
3.	Anggaran tak terduga	-	200.000	900.000
<b>Total</b>				<b>Rp. 2.650.000</b>

### 6. Kenang-Kenangan

No.	Kebutuhan	Jumlah	Harga	Jumlah Biaya
1.	Balai desa	1	Rp. 200.000	Rp. 200.000
2.	TPA	3	300.000	Rp. 500.000
<b>Total</b>				<b>Rp. 3.150.000</b>

